



✓ Blijf up-to-date

✓ Praktische tips

✓ Geschikt voor alle doelgroepen

Special: Maak tijd voor timemanagement

Beschrijving

Ben je het overzicht kwijt, ondanks dat je regelmatig een planning maakt? Kom je alsnog in de knoei met je 'to do'-lijst, ondanks dat je wekelijks alle taken die je maar kunt verzinnen noteert? Dan ben je hier aan het juiste adres. Deze special biedt je de tools en technieken om je tijd beter te organiseren, je productiviteit te verhogen en een gezonde werk-privébalans te creëren.

Time management helpt je om meer gedaan te krijgen in minder tijd, waardoor je meer ruimte hebt voor de dingen die je echt belangrijk vindt. Het zorgt voor een verhoogde productiviteit, minder stress, een betere balans tussen werk en privé, verbeterde focus, groei en ontwikkeling.

Ontdek en ervaar met behulp van deze special zelf de voordelen van effectief tijdmanagement!

Leerdoelen

In deze Special van KinderWijs TV lees je over:

1. Waarom plannen vaak misgaat
2. Hoe je een realistische planning maakt
3. Het opschonen van je planning
4. Uitstelgedrag voorkomen door mini scrum

Specials zorgen voor nieuwe kennis en handige tips die je direct in de praktijk kunt toepassen en/of haalt oude kennis weer naar boven. Heb je de theorie doorlopen en de vragen allemaal juist? Dan ontvang je een Bewijs van deelname aan het eind van de special.

Specificaties

Licentieduur: 30 dagen
Geschatte studiebelasting: 0,5 - 1 uur
Toets: nee, wel bewijs van deelname
Niveau: 2- sterren
Geschikt voor: iedereen

Contact

Email: info@kinderwijstv.nl
Website: www.kinderwijstv.nl